GUIA DO ESTUDANTE

CURSOS TÉCNICOS & PROFISSIONALIZANTES

UNIASSELVI

OLÁ! SEJA BEM-VINDO(A) À UNIASSELVI!

Pra começar, conheça a **MISSÃO, VISÃO e VALORES** da instituição de ensino que você escolheu!

MISSÃO

Ser a melhor solução de educação para a construção da sua própria história.

VISÃO

Ser líder nas regiões onde atua, referência de ensino para a melhoria de vida dos nossos acadêmicos, com rentabilidade e reconhecimento de todos os públicos.

VALORES

- **Ética e Respeito:** respeitar as regras sempre com transparência e respeito, é a base do nosso relacionamento com acadêmicos, funcionários e parceiros.
- **Valorização do Conhecimento:** não basta saber, é preciso saber fazer. Valorizamos o conhecimento como forma de inspirar e aproximar as pessoas.
- **Vocação para Ensinar:** nossos profissionais têm prazer em educar e contribuir para o crescimento dos nossos acadêmicos.
- **Atitude de Dono:** pensamos e agimos como donos do negócio.
- **Simplicidade e Colaboração:** trabalhamos juntos como um time, com diálogo aberto e direto.
- **Foco em Resultado e Meritocracia:** nossa equipe cresce por mérito através da superação de metas e dedicação de cada um.

SUMÁRIO

Clique e vá direto para a página

Você já mostrou que manda bem ao escolher a **UNIASSELVI** para ajudar a construir a sua história! E é um prazer ter com a gente um acadêmico bem informado e interessado. Vamos juntos mergulhar em um universo no qual "não basta saber, é preciso saber fazer!"

Para começar, fique ligado no conteúdo a seguir para saber mais sobre alguns dos seus direitos e deveres.



Tipo de ofertas	4
AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem	5
Acesso ao AVA	6
UNIASSELVI Leo APP	7
Sua matrícula	8
Atendimento	9
Aproveitamento de Estudos por Disciplina	11
Trilha de aprendizagem	12
Documentos e atualização cadastral	13
Avaliação institucional	14
Avaliações	15
Notas	16
Reposição de avaliação	17
2° Oportunidade - Cursos Técnicos	19
Anexo	20
Reposição de disciplina	21
Mensalidades	22
Entenda sua mensalidade	23
Conheça o PagFácil UNIASSELVI	24
Indicação premiada UNIASSELVI	25
Carteira do estudante	26
Calendário acadêmico	27
Dinâmica dos encontros virtuais	28
Informações sobre o Certificado	29
Infos. sobre o Estágio Remunerado N-OBG.	30
Normas e condutas	37

TIPO DE OFERTA

EAD FLEX CURSO

- Encontros semanais 100% on-line através do Teams;
- Tutor da área em sala para tirar as dúvidas e coordenar as atividades no encontro on-line;
- Tutoria interna para tirar as dúvidas;
- A avaliação final estará disponível em seu AVA por disciplina, para acessá-la, selecione a sua disciplina cursada> notas e avaliações> e verifique as condições para realização de sua avaliação;
- Livros didáticos digitais de cada disciplina;
- Amplo acervo em diversas áreas do conhecimento para estudo no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA ou através do UNIASSELVI Leo App.

FIQUE LIGADO:

Na modalidade EAD FLEX CURSO, os encontros são realizados de forma on-line, mas você ainda poderá utilizar a infraestrutura do polo sempre que precisar.

VOLTAR AO SUMÁRIO

AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (GIOCONDA) AVA

O AVA da UNIASSELVI é chamado de **Gioconda** – aquela famosa obra de **Leonardo da Vinci**, nosso patrono. O Gioconda é um ambiente totalmente dedicado a sua vida acadêmica, onde você pode conferir seus horários de encontros e notas, interagir com professores, tutores e colegas e emitir documentos.

E MAIS:
Na modalidade TÉCNICO & PROFISSIONALIZANTE, você vai encontrar um amplo material de estudo para cada uma das disciplinas do seu curso. Será sua **TRILHA DE APRENDIZAGEM**, que contará com livro digital, vídeos complementares, artigos e muito mais, além de atualizações e orientações da disciplina.

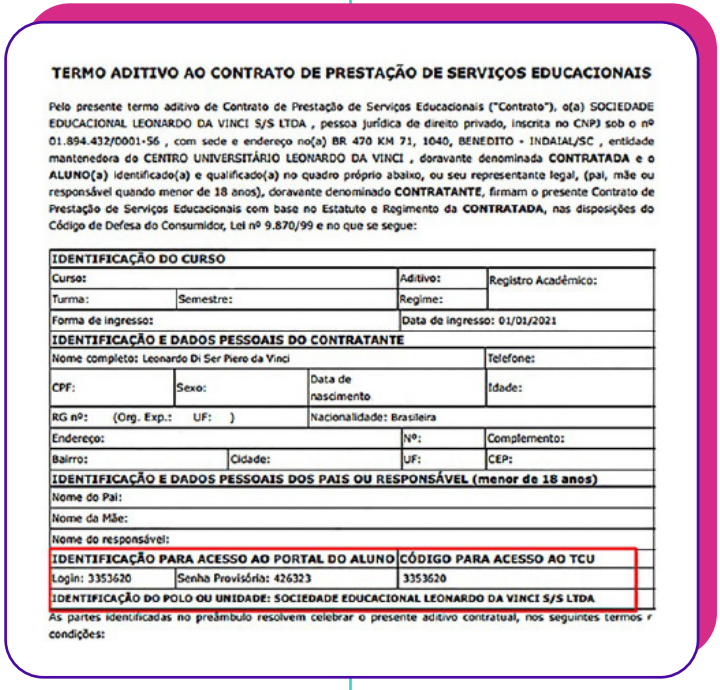


VOLTAR AO SUMÁRIO

ACESSO AO AVA

É moleza fazer seu primeiro acesso ao AVA.
É só seguir o caminho abaixo:

Acesse:
gioconda.uniasselvi.com.br
Seu e-mail institucional:
matrícula@aluno.uniasselvi.com.br
Senha de primeiro acesso:
primeiraletradonomemaiúscula@CPFsempontuação
Exemplo:
1234567@aluno.uniasselvi.com.br
A@12345678912



TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS

Pelo presente termo aditivo de Contrato de Prestação de Serviços Educacionais ("Contrato"), o(a) SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI S/S LTDA , pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.894.432/0001-56 , com sede e endereço no(a) BR 470 KM 71, 1040, BENEDITO - INDAIAL/SC , entidade mantenedora do CENTRO UNIVERSITÁRIO LEONARDO DA VINCI , doravante denominada **CONTRATADA** e o **ALUNO(a)** identificado(a) e qualificado(a) no quadro próprio abaixo, ou seu representante legal, (pai, mãe ou responsável quando menor de 18 anos), doravante denominado **CONTRATANTE**, firmam o presente Contrato de Prestação de Serviços Educacionais com base no Estatuto e Regimento da **CONTRATADA**, nas disposições do Código de Defesa do Consumidor, Lei nº 9.870/99 e no que se segue:

IDENTIFICAÇÃO DO CURSO			
Curso:		Aditivo:	Registro Acadêmico:
Turma:	Semestre:	Regime:	
Forma de ingresso:		Data de ingresso: 01/01/2021	
IDENTIFICAÇÃO E DADOS PESSOAIS DO CONTRATANTE			
Nome completo: Leonardo Di Ser Piero da Vinci			Telefone:
CPF:	Sexo:	Data de nascimento	Idade:
RG nº: (Org. Exp.: UF:)		Nacionalidade: Brasileira	
Endereço:		Nº:	Complemento:
Bairro:	Cidade:	UF:	CEP:
IDENTIFICAÇÃO E DADOS PESSOAIS DOS PAIS OU RESPONSÁVEL (menor de 18 anos)			
Nome do Pai:			
Nome da Mãe:			
Nome do responsável:			
IDENTIFICAÇÃO PARA ACESSO AO PORTAL DO ALUNO		**CÓDIGO PARA ACESSO AO TCU**	
Login: 3353620	Senha Provisória: 426323	3353620	
IDENTIFICAÇÃO DO POLO OU UNIDADE: SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI S/S LTDA			

As partes identificadas no preâmbulo resolvem celebrar o presente aditivo contratual, nos seguintes termos e condições:

LEMBRETE:
A senha provisória fornecida pela UNIASSELVI deve ser alterada por uma senha de sua escolha logo no primeiro acesso ao AVA.

- A alteração de senha padrão deve ser realizada no ambientes AVA e Microsoft Teams.

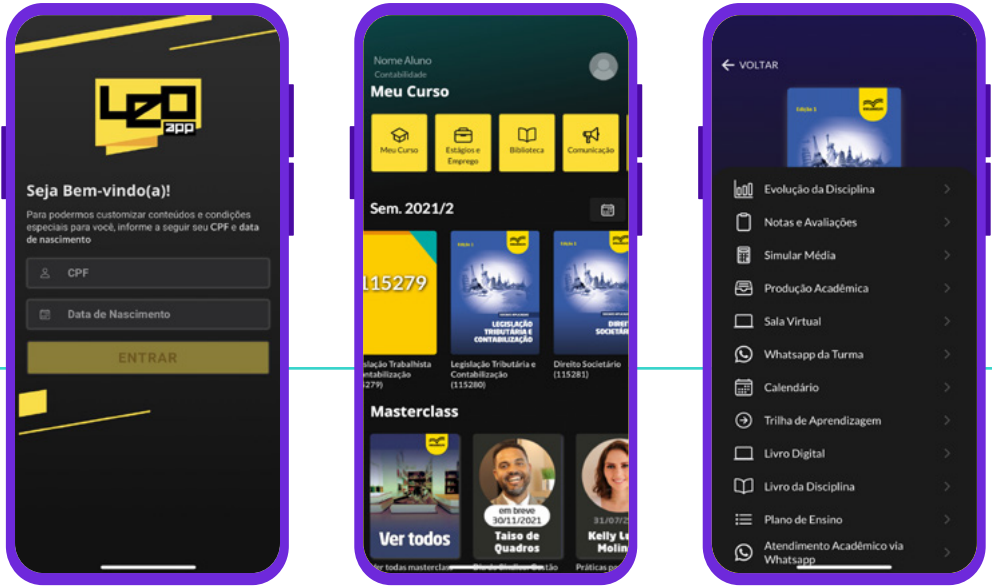
Sua matrícula encontra-se no seu **Contrato de Estudos**.
Fique esperto: Unificamos o acesso aos **encontros on-line** ao AVA. Por isso, a partir de um único lugar, você consegue acessar o AVA, a sala de aula virtual e o Microsoft Office 365.

O **Microsoft Office 365** é uma ferramenta que possui programas como Outlook, Word, PowerPoint, Excel. E estará disponível de forma online.

VOLTAR AO SUMÁRIO

UNIASSELVI
LEO APP

Conte sempre com o **UNIASSELVI LEO APP**. Ele é prático e está sempre conectado ao conhecimento.



Com o UNIASSELVI LEO APP, você tem acesso aos mesmos serviços disponibilizados pelo AVA. Para acessá-lo, você só precisa fazer login com seu CPF e data de nascimento.

BAIXE AGORA MESMO EM SEU SMARTPHONE:

Disponível na App Store

DISPONÍVEL NO Google Play

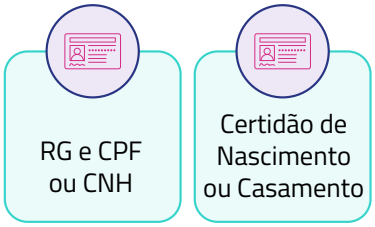
Clique e vá direto para a página

VOLTAR AO SUMÁRIO

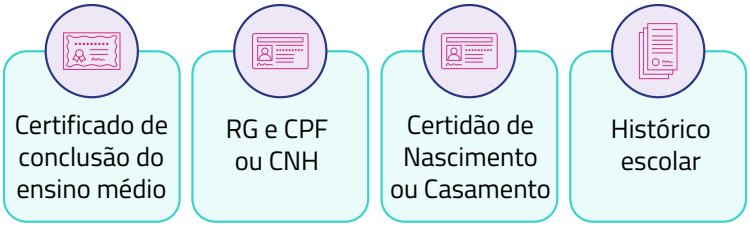
SUA MATRÍCULA

A sua matrícula é o que vincula você à **UNIASSELVI**.
Por isso, preste atenção aos documentos necessários:

CURSO PROFISSIONALIZANTE



CURSO TÉCNICO



Faltou algum documento? Inclua em seu AVA ou através do UNIASSELVI Leo App clicando em sua foto > documentos cadastrais.

No LEOAPP o plugin de captura de documentos e digitalização de avaliações não possui um botão de captura, pois realiza a captura da imagem automaticamente quando reconhece as bordas do documento. Recomendamos que você enquadre o documento em um local bem iluminado para garantir uma captura adequada e o envio bem-sucedido.

VOLTAR AO SUMÁRIO

ATENDIMENTO

Acadêmico, fique atento!
Sempre que você vai realizar a solicitação de atendimento, colocamos várias dicas e informações para te ajudar, e pode ser que elas já sanem suas dúvidas por completo, então leia sempre atentamente as informações de seu ambiente virtual.

Na UNIASSELVI, você nunca está sozinho. Além dos tutores e professores, você conta com diversos canais de atendimento para dar um help quando precisa:

AVA (Gioconda):

Na função ATENDIMENTO, você poderá escolher o tema e abrir um protocolo com a sua dúvida/solicitação.
A vantagem é acompanhar o retorno dentro do seu próprio ambiente, no campo "Finalizados".
Quando seu protocolo for atendido, você poderá visualizar a resposta e avaliar o retorno da sua solicitação.

(47) 3301-6100:

Esse é o canal de atendimento por WhatsApp da UNIASSELVI. Fique à vontade para chamar sempre que surgir alguma dúvida sobre questões financeiras, matrícula e conteúdos que estiver estudando. Quando entrar, digite sua matrícula e fale com um tutor on-line ou com um de nossos atendentes.



VOLTAR AO SUMÁRIO



Central de Relacionamento:

Em algumas unidades e polos, você contará com os guichês de atendimento presencial e postos de autoatendimento, onde poderá acessar seu AVA e emitir sozinho os documentos disponíveis. E também entregar documentos ou esclarecer dúvidas diretamente com os agentes de relacionamento.



UNIASSELVI Leo App:

O UNIASSELVI LEO APP nunca deixa você na mão. Com ele, você poderá conferir suas notas e frequências, calcular suas médias e ainda acompanhar a sua situação financeira com a Instituição. Além de tudo isso, você também poderá realizar a solicitação de Atendimentos assim como em seu AVA.



Atendimento on-line (OmniChat):

Essa é uma ferramenta que permite a conversa em tempo real entre os acadêmicos e o tutor interno - podendo ser direcionado ao professor da disciplina. Aqui, os acadêmicos podem esclarecer dúvidas de acesso, além de interagir com o curso. Para acessar em seu AVA, vá em "Disciplina" e depois no canto inferior direito no balão de chat.



Atendimento por mensagens:

Aqui é o espaço onde os acadêmicos registram suas experiências ao longo do curso e podem esclarecer dúvidas pedagógicas e administrativas. Essa ferramenta permite o contato com a equipe do NEAD Docente, tutor interno e externo e colegas de classe). Acesse em AVA > NO CANTO SUPERIOR DIREITO CLIQUE NO SININHO > MENSAGENS > ESCREVER MENSAGENS.

VOLTAR AO SUMÁRIO

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS POR DISCIPLINA

Para que seu processo de aproveitamento de estudos seja ágil e eficiente, você pode abrir a solicitação por meio do AVA.

SIGA OS PASSOS:

Para Aproveitamento de Estudos por Disciplina clique em Atendimento> Solicitar Atendimento> Serviços Acadêmicos>Técnicos e Profissionalizantes - Análise de Aproveitamento de Estudos por Disciplina[1].
Para aproveitamento de Estudos por Experiência clique em Atendimento> Solicitar Atendimento> Serviços Acadêmicos> Análise de Aproveitamento de Estudos por Experiência[2].

Depois é só inserir as informações de disciplinas cursadas em outra IES ou o preenchimento automático das disciplinas cursadas na UNIASSELVI (se tiver cursado) que já possuem equivalência cadastrada no sistema.

Em seguida, será realizada a análise das disciplinas e o atendimento será finalizado em até 8 dias. Com a finalização do protocolo pelo colaborador, o sistema excluirá automaticamente as disciplinas que tiverem sido convalidadas e fará o recálculo, também de forma automática, dos seus boletos que estiverem em aberto.

[1]**Aproveitamento de Estudos por Disciplina:** Para disciplinas cursadas em outras instituições ou na UNIASSELVI em cursos técnicos ou profissionalizantes, apresentar ementas e histórico na solicitação do AVA.

APENAS PARA O TÉCNICO

[2]**Aproveitamento de Estudos por Experiência:** Registro em carteira de trabalho com a função relacionada ao curso técnico. É permitido uma disciplina por semestre e o aluno indica a disciplina. Para comprovação é necessário entregar a cópia do registro da carteira e currículo documentado.

VOLTAR AO SUMÁRIO

TRILHA DE APRENDIZAGEM

Aqui, você pode mergulhar fundo e explorar os conteúdos e vídeos das disciplinas on-line para aprender muito mais! E tudo dentro do seu ambiente virtual de ensino a distância!



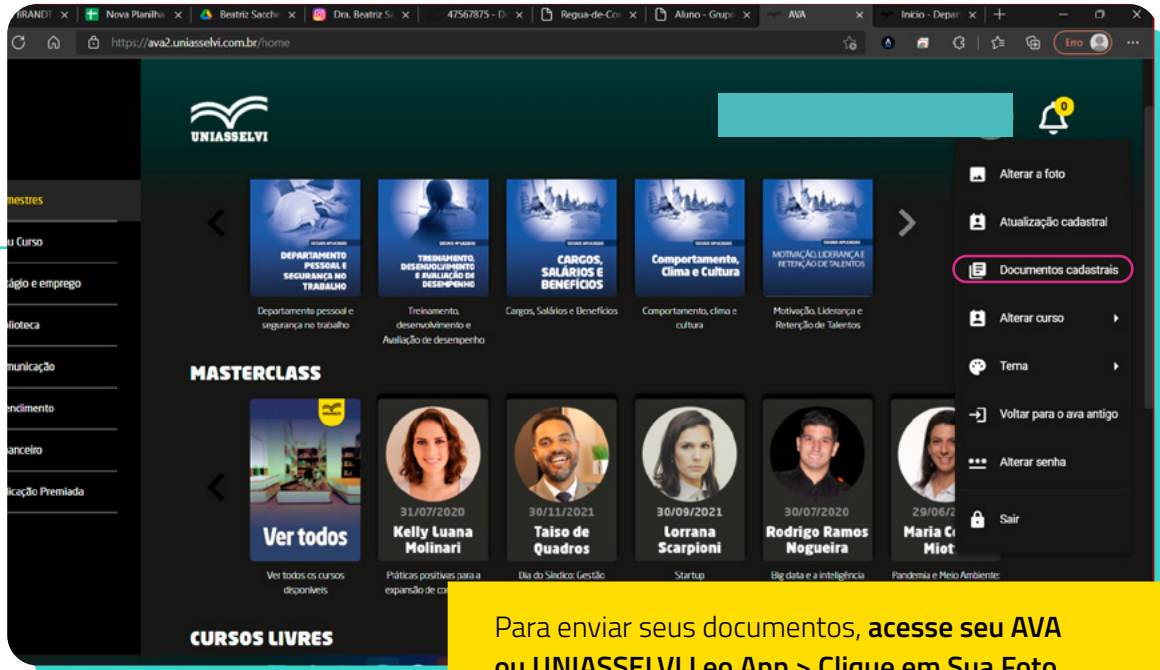
Acesse seu AVA ou UNIASSELVI Leo App > Semestre > Selecione a Disciplina Desejada > Trilha de aprendizagem

VOLTAR AO SUMÁRIO

DOCUMENTOS E ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

É muito importante que você mantenha seus dados cadastrais e documentos sempre atualizados no seu AVA ou através do UNIASSELVI Leo App, sem eles, fica difícil solicitar histórico simples e comprovantes de matrícula. E você ainda corre o risco de não conseguir a emissão do seu diploma!

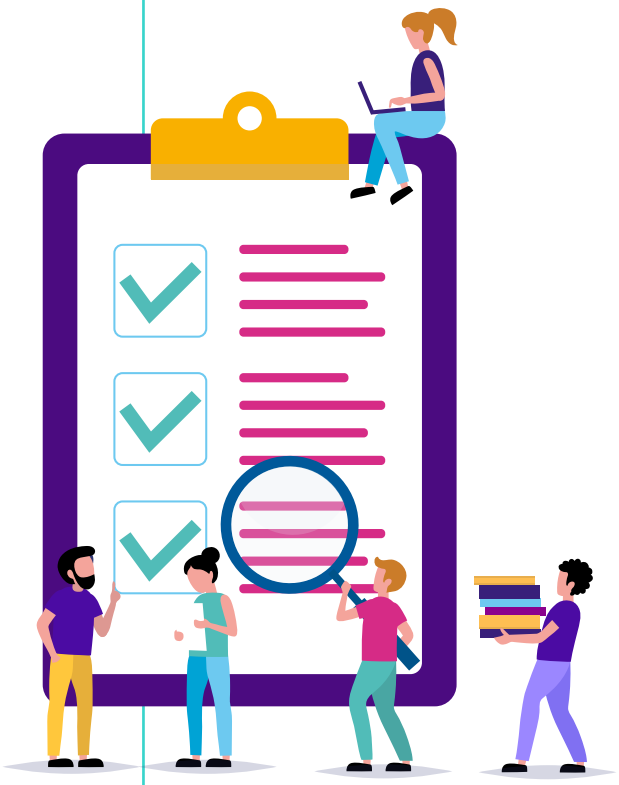
Por isso, insira todos os documentos solicitados, atualize as suas informações cadastrais todos os semestres para evitar problemas!



Para enviar seus documentos, **acesse seu AVA ou UNIASSELVI Leo App > Clique em Sua Foto > Documentos Cadastrais**

VOLTAR AO SUMÁRIO

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



Você sabia que a UNIASSELVI é nota máxima no MEC? Mas, para nós, a avaliação mais importante é a sua! Por isso, participe da Avaliação Institucional, organizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA).

Por meio dos questionários, você pode avaliar o tutor da sua turma, o conteúdo das videoaulas, o material didático e vários outros aspectos do seu curso.

Com as suas respostas em mãos, a UNIASSELVI pode entender e melhorar cada vez mais a sua experiência acadêmica na instituição!

A avaliação é compartilha pela CPA com os devidos setores, para que possam realizar as melhorias que você achou necessárias.

Nos cursos Técnicos, a CPA será liberada a partir do 3° encontro e fica disponível até a data final para realizar a avaliação.

Para acessar a sua CPA, acesse seu AVA> Semestre> Selecione a disciplina desejada> Notas e Avaliações> Avaliação Institucional.

Já nos cursos Profissionalizante, a CPA ficará disponível após realizar a sua avaliação final objetiva de cada disciplina.

VOLTAR AO SUMÁRIO

AVALIAÇÕES

Realização da avaliação final referente a todo o conteúdo da disciplina **(valor de 0 a 10, sendo peso 5,0).**

As práticas são realizadas ao longo da disciplina cursada, sendo acompanhadas e avaliadas pelos seus tutores externos (tutor de sala), que lança uma nota única ao final da disciplina.

Nos cursos técnicos é importante você atentar para o preenchimento do Termo de Compromisso no caminho Estágio e práticas> Práticas Presenciais para as disciplinas que necessitam que as atividades práticas sejam realizadas em ambiente profissional (ida a campo), informação disponibilizada na trilha de aprendizagem da disciplina.

FIQUE LIGADO: As avaliações precisam ser realizadas nas datas e horários previstos, para não perder os prazos, acesse seu AVA ou pelo UNIASSELVI Leo App em: Semestre > Selecione a Disciplina Desejada > Notas e Avaliações.

As atividades práticas devem ser postadas no AVA ou pelo UNIASSELVI Leo App em: Semestre > Selecione a Disciplina Desejada > Produção Acadêmica.

E o termo de compromisso (após preenchido, assinado e carimbado) deve ser postado no AVA ou pelo UNIASSELVI Leo App em: Estágio e práticas> Práticas Presenciais.



Acesse seu AVA ou pelo UNIASSELVI Leo App em: Semestre > Selecione a Disciplina Desejada > Notas e Avaliações.
Para postar sua atividade prática acesse: Semestre > Selecione a disciplina desejada > Produção acadêmica.
Para postar o termo de compromisso acesse: Estágio e práticas> Práticas Presenciais.

VOLTAR AO SUMÁRIO

NOTAS

Acompanhe o lançamento de suas notas pelo AVA ou pelo UNIASSELVI Leo App – é simples e rápido!

Mas não esqueça:

1. A nota da avaliação da atividade prática é lançada pelo seu tutor em até 20 dias após finalizada a disciplina.

2. A nota da avaliação final objetiva é gravada pelo sistema (quando feita on-line) no momento em que o acadêmico a finaliza.

3. O polo tem prazo de 48 horas para encaminhar as avaliações (quando realizadas presencialmente) a partir da data de realização, quando não postado após esse prazo, é preciso entrar em contato com o polo presencial.

Acadêmico > Notas e Avaliações ou pelo UNIASSELVI Leo App.



VOLTAR AO SUMÁRIO

REPOSIÇÃO DE AVALIAÇÃO

A UNIASSELVI conta com você em todos os encontros. Mas, claro, às vezes pode acontecer algo que impeça você de comparecer, caso isso implique em perda da avaliação, faça o seguinte: de acordo com o Decreto nº 1.044/69, em casos específicos, o acadêmico tem direito à reposição de avaliações. Nesse caso, deverá ser apresentada a comprovação legal. E você sabe qual é? Confira:

Motivo	Descrição	Custo (R$)	Prazo	PERÍODO ABONADO *Dias corridos*
Catástrofe natural	Comprovação de calamidades públicas, tais como: enchentes, vendavais e obstrução de rodovias	Sem custo	Oito dias, contados a partir da data da avaliação ou do término do atestado.	O dia do ocorrido.
Manifestação em via pública				
Licença paternidade	Para garantir a licença-paternidade, você precisa entregar documento comprobatório, nos termos da lei, na Secretaria Acadêmica ou Atendimento do seu polo de apoio presencial.			Cinco dias contando a data do evento.
Licença maternidade	Toda gestante tem direito ao afastamento por 120 dias no mínimo, em casos de adoção ou a partir da data de nascimento da criança (as empresas privadas e públicas que fazem parte do Programa Empresa Cidadã podem prolongar esse prazo para 180 dias).			Todos os dias que constam no atestado médico.
Casamento	Para garantir a licença-casamento, você precisa entregar documento comprobatório (certidão de casamento civil), nos termos da lei, à Secretaria Acadêmica ou Central de relacionamento.			Três dias contando a data do evento.
Óbito (parentes de primeiro grau)	No caso do falecimento de um ente querido, você deve apresentar o atestado de óbito.			

VOLTAR AO SUMÁRIO

Motivo	Descrição	Custo (R$)	Prazo	PERÍODO ABONADO *Dias corridos*
Atestados Médicos	Aceitamos atestados para justificar sua falta e repor avaliação em vários casos. Entre eles: gravidez de risco, distúrbios agudos, como síndrome hemorrágica, asma, pericardites; condição de imobilidade física total ou parcial, como correções ortopédicas, cirurgias, afecções reumáticas, estado infeccioso, de qualquer tipo, que necessite isolamento ou que ateste incapacidade física relativa, incompatível com a frequência aos trabalhos escolares.	Sem Custo	Oito dias, contados a partir da data da avaliação ou do término do atestado.	Todos os dias que constam no atestado médico.
Trabalho Civil	Se você for convocado pelas Forças Armadas e tiver que se ausentar por período maior que o semestre de estudos, solicite trancamento para retornar depois do período de convocação. Se for por um período inferior a seis meses, utilize o documento para solicitar a reposição.		Oito dias, contados a partir do término da convocação.	Todos os dias que constam no documento de convocação.
Intercâmbio de Estudos	Se você tiver a oportunidade de fazer um intercâmbio e optar por esse estudo internacional temporário, apresente os documentos comprobatórios na Secretaria Acadêmica ou Atendimento do seu polo de apoio presencial.		Oito dias, contados a partir do término do intercâmbio.	Todos os dias em que o intercâmbio acontecer.

ATENÇÃO!
O prazo para a solicitação deste requerimento é de oito dias a partir da realização da avaliação que você não pode comparecer ou após o término do atestado e/ou convocação legal.

COMO SOLICITAR A REPOSIÇÃO DE AVALIAÇÃO?

Fácil! Siga os passos:
Atendimento > Novo Atendimento >Reposições > Avaliação Final Individual
A solicitação de reposição da avaliação será analisada somente em casos amparados legalmente.

VOLTAR AO SUMÁRIO

2ª Oportunidade - Cursos TÉCNICOS

Você terá mais uma oportunidade de realizar a sua avaliação final:

Caso você não tenha conseguido realizar a sua avaliação dentro do prazo estipulado em seu AVA.

Acesse seu calendário, verifique o prazo para solicitação da 2ª oportunidade.

Após isso, acesse a disciplina desejada, em semestres> selecione a disciplina> notas e avaliações> solicitar 2° Oportunidade.

Escolha o motivo, Outros, visto que você não possui justificativa legal.

Desta forma um boleto de R$ 25,00 será gerado em seu financeiro para pagamento.

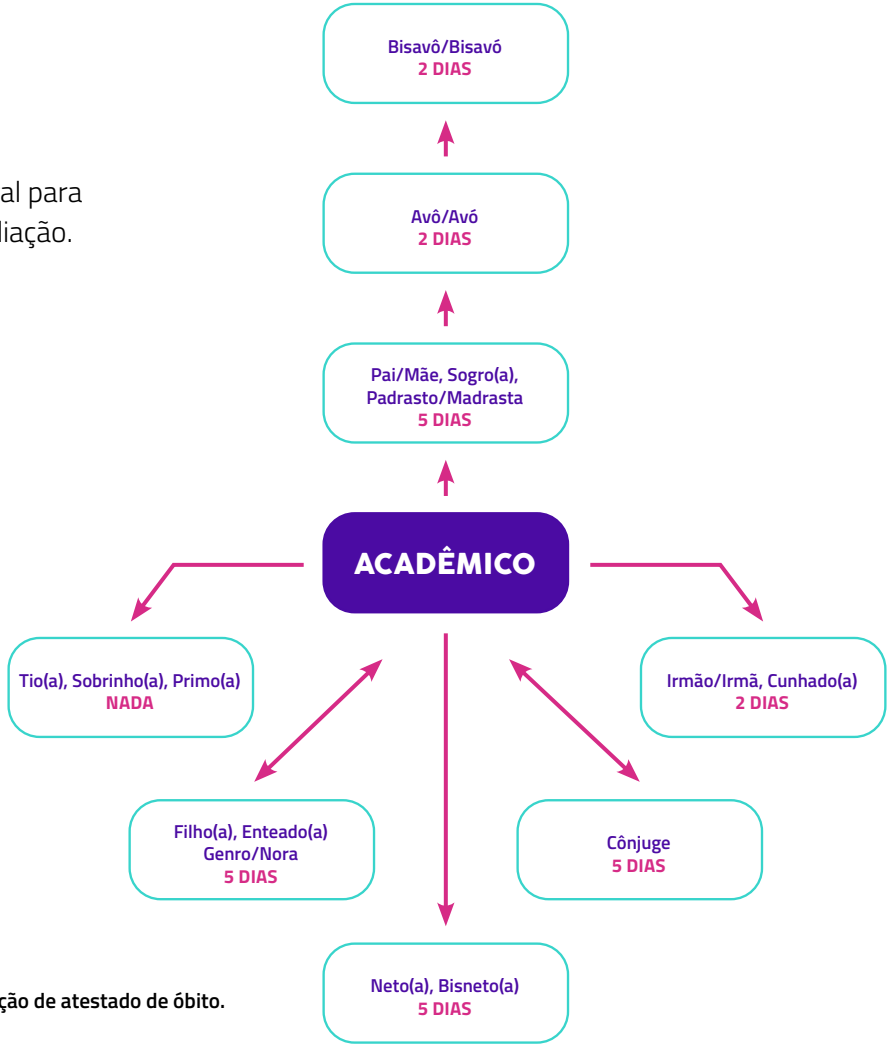
Após o pagamento, realize o agendamento de sua 2ª oportunidade, em semestres> selecione a disciplina> notas e avaliações> agendar 2° oportunidade.

Lembre-se essa é a sua última oportunidade de realizar a avaliação final, fique atento!

VOLTAR AO SUMÁRIO

ANEXO

Comprovante legal para reposição de avaliação.



*Casos para apresentação de atestado de óbito.

VOLTAR AO SUMÁRIO

REPOSIÇÃO DE DISCIPLINA

Se você é acadêmico do Técnico ou Profissionalizante e reprovar em alguma disciplina, fique esperto e saiba como proceder!

Para começar, você precisa solicitar a reposição da disciplina no AVA ou UNIASSELVI Leo App fazendo assim: **Atendimento> Novo atendimento> Serviços Acadêmicos> Análise para ajuste de disciplina em reposição.**

A reposição será feita em uma turma que esteja cursando a disciplina que você precise repor. Os encontros virtuais dessa disciplina serão em dias diferentes ao encontro de sua turma, sendo assim, fique atento ao calendário acadêmico!

E você sabia que a primeira reposição da disciplina é gratuita? É mais uma vantagem por você ter escolhido o EAD UNIASSELVI.*

É importante mencionar que, para acadêmicos que ingressaram a partir de 2019/2 e que obtiveram reprovação nas disciplinas com média inferior a 4,0, a solicitação da reposição da disciplina irá gerar um custo. Para quem reprovou acima da média 4,0 não haverá nenhum custo.



**A partir da segunda reposição da mesma disciplina, será necessário pagar o valor normal da disciplina – não se esqueça de consultar isso no momento da solicitação.*

VOLTAR AO SUMÁRIO

MENSALIDADES



Estudar na UNIASSELVI tem muitas vantagens.

E para você ter ainda outros benefícios preste muita atenção às datas de vencimento de suas mensalidades!

Pagando suas mensalidades em dia, você garante o desconto referente a pontualidade.

Fique ligado!

Após a data de vencimento, o desconto pontualidade deixa de ser válido e sua mensalidade volta ao valor integral, permanecendo somente as bolsas de estudo promocionais, como as de segunda graduação e transferência de curso, por exemplo. As datas de vencimento não podem ser alteradas. Portanto, não marque bobeira!

IMPORTANTE: A cobrança de juros inicia no dia seguinte ao vencimento da sua mensalidade.

VOLTAR AO SUMÁRIO

ENTENDA SUA MENSALIDADE

COMO FUNCIONA A MENSALIDADE?

Os valores são calculados por disciplina ou módulo. O valor é obtido pelo número de disciplinas matriculadas e é dividido dentro do semestre letivo, de janeiro a junho ou de julho a dezembro.

Você mesmo pode gerar o boleto da sua mensalidade. É só acessar o seu AVA em **Financeiro > Mensalidades** ou pelo **UNIASSELVI Leo App** direto no seu smartphone.

Você mesmo pode realizar a emissão de seus boletos pelo boleto.uniasselvi.com.br. Todos os boletos vinculados ao seu CPF estarão listados. Por isso, preste muita atenção para que o boleto a ser pago realmente seja o desejado!

Para não se perder, verifique o número de matrícula, a mensalidade e a data de vencimento, ok?

RENEGOCIAÇÃO

Atrasou? Fique tranquilo. É fácil de resolver!
Você pode renegociar suas mensalidades com mais de 30 dias de atraso diretamente no seu AVA!
Faça assim:

Financeiro > Renegociar

Fácil, não?

VOLTAR AO SUMÁRIO

CONHEÇA O PAGFÁCIL UNIASSELVI

MENSALIDADES PAGAS COM CARTÃO DE CRÉDITO

Se você optar por fazer os pagamentos das suas mensalidades com cartão de crédito, você ganha vantagens especiais! Para obter isso, basta que faça a opção pelo pagamento em cartão quando fizer a sua matrícula, nos polos ou nas unidades, além da comodidade de não se preocupar com boletos todos os meses, o pagamento com cartão tem como grande vantagem um desconto de 5% na mensalidade!

O valor de cada mensalidade será debitado na fatura do seu crédito do mês correspondente. A cobrança é a mesma de outros serviços, como assinaturas de TV, telefonia etc. As bandeiras aceitas são Visa, Mastercard e Hipercard.

Mas, se você for veterano e quiser mudar para essa modalidade de pagamento, basta seguir os passos:

Financeiro > Forma de pagamento > Novo cartão



*Contudo, o desconto de 5% é válido somente para alunos calouros.

E você pode cancelar a solicitação, a qualquer momento, no seu AVA ou através do UNIASSELVI Leo App.

Se tiver alguma dúvida, é só encaminhar um protocolo por meio do seu **AVA > Atendimento > Solicitar atendimento >Financeiro > Análise de pagamento com cartão.**

VOLTAR AO SUMÁRIO

INDICAÇÃO PREMIADA UNIASSELVI

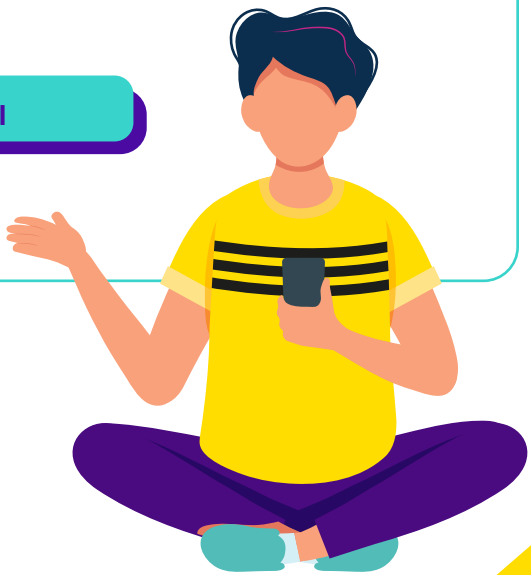
Se você, acadêmico dos cursos técnicos e profissionalizantes UNIASSELVI, indicar amigos para estudar aqui, pode ganhar descontos nas mensalidades! Não é legal?

De acordo com o novo regulamento da Indicação Premiada, a partir de 1 (um) candidato indicado e efetivamente matriculado em um curso ofertado na modalidade a distância da UNIASSELVI, o acadêmico que fez a indicação possui 50% de desconto em uma mensalidade.

Por exemplo: três amigos indicados: 1 mensalidade gratuita + 50% de desconto na segunda mensalidade.

CONFIRA O REGULAMENTO CLICANDO AQUI

Clique e vá direto para a página



VOLTAR AO SUMÁRIO

CARTEIRA DE ESTUDANTE

A UNIASSELVI não pode mais emitir a carteira de estudante, em virtude do cumprimento da Lei nº 12.933, de 23 de dezembro de 2013. Para obter sua carteira de estudante, você precisa procurar as instituições responsáveis pelas emissões: **UNE/UBES/ANPG/ABE.**

Comece hoje mesmo a usufruir dos benefícios da carteira de estudante.

Veja aqui quais os documentos necessários para solicitar a sua:

- 01 (uma) foto 3x4 recente e digitalizada;
- 01 (um) documento de identificação: RG, CNH, RNE ou passaporte;
- 01 (um) comprovante de matrícula do ano vigente (pode ser uma declaração de escolaridade fornecida pela sua instituição de ensino ou boleto de mensalidade do ano atual – ou seja, se estamos no ano de 2022, a declaração ou o boleto devem ter data de emissão de 2022).

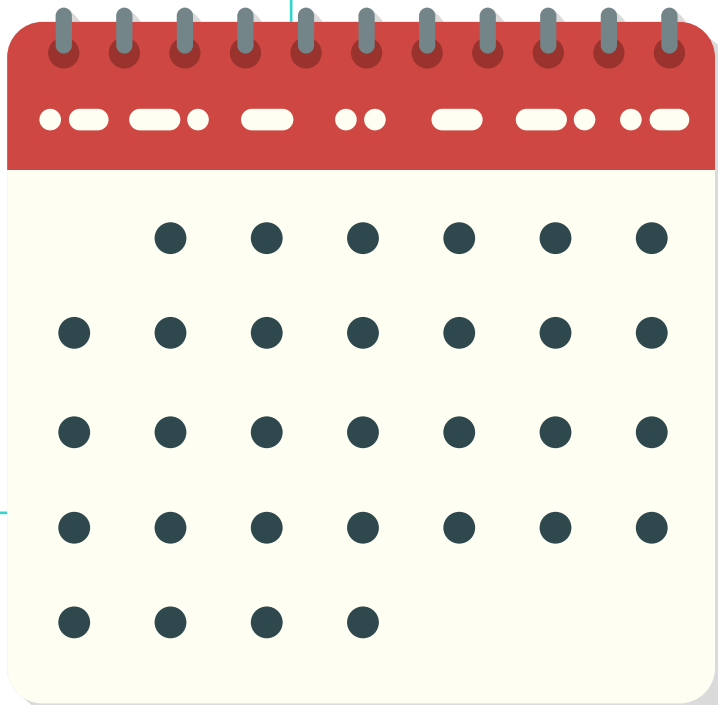
O comprovante de matrícula pode ser obtido através de seu AVA ou UNIASSELVI Leo App, no seguinte caminho: Atendimento > Emissão de documentos.

VOLTAR AO SUMÁRIO

CALENDÁRIO ACADÊMICO

Quer ficar antenado nos encontros da turma, horários dos encontros, atividades extras, períodos para responder às avaliações, data da avaliação final e muito mais?
É só acompanhar seu calendário acadêmico no ambiente virtual de aprendizagem ou pelo UNIASSELVI Leo App.

Acesso no AVA ou UNIASSELVI Leo App > Tela Inicial > Calendário Acadêmico.



VOLTAR AO SUMÁRIO

DINÂMICA DOS ENCONTROS VIRTUAIS

1º ENCONTRO	2º ENCONTRO	3º ENCONTRO	4º ENCONTRO
Apresentação da disciplina, objetivos e plano de ensino. Apresentação do vídeo complementar da disciplina da Unidade 1. Orientações referentes ao conteúdo da Unidade 1 e à realização das autoatividades. Indicação e orientação dos materiais e dos recursos disponíveis na Trilha de Aprendizagem da disciplina. Incentivo ao uso e acesso ao AVA. INTERVALO Realização de atividade prática, exercícios, simulações, estudos de caso, dinâmicas em grupo.	Discussão e correção das autoatividades referentes à Unidade 1 e esclarecimento de eventuais dúvidas. Estímulo à reflexão e à prática. Explicações gerais referentes aos conteúdos da Unidade 2 e da realização das autoatividades. Apresentação do vídeo complementar da disciplina da Unidade 2. Indicação e orientação dos materiais e dos recursos disponíveis na Trilha de Aprendizagem. Incentivo ao uso e acesso ao AVA. INTERVALO Realização de atividade prática, exercícios, simulações, estudos de caso, dinâmicas em grupo.	Discussão e correção das autoatividades referentes à Unidade 2 e esclarecimento de eventuais dúvidas. Estímulo à reflexão e à prática. Explicações gerais referentes aos conteúdos da Unidade 3 e à realização das autoatividades. Apresentação do vídeo complementar da disciplina da Unidade 3. Indicação e orientação dos materiais e dos recursos disponíveis na Trilha de Aprendizagem. Prazo de 24 horas após o terceiro encontro para o aluno postar a atividade prática em produção acadêmica. Incentivo ao uso e acesso ao AVA. INTERVALO Realização de atividade prática, exercícios, simulações, estudos de caso, dinâmicas em grupo.	Discussão e correção das autoatividades referentes à Unidade 3 e esclarecimento de eventuais dúvidas. Revisão geral dos conteúdos da disciplina. INTERVALO Realização da avaliação final referente a todo o conteúdo da disciplina (valor de 0 a 10, sendo peso 5,0).

ATENÇÃO AO CRONOGRAMA E PRAZO DAS AVALIAÇÕES!

VOLTAR AO SUMÁRIO

INFORMAÇÕES SOBRE O CERTIFICADO

CURSO PROFISSIONALIZANTE

Você sabia que durante seu curso profissionalizante irá receber três certificações?

Isso mesmo, após a conclusão de seus módulos, você receberá certificações para cada um deles. E ao final do seu curso, você também irá receber uma certificação final.

Para emissão de seus certificados acesse o AVA ou UNIASSELVI Leo App: **ATENDIMENTO > EMISSÃO DE DOCUMENTOS > CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE MÓDULO.**

CURSO TÉCNICO

Você sabia que em seu curso técnico irá receber um certificado de módulo e o seu diploma?

Após a conclusão do primeiro módulo do curso, com aprovação nas 5 disciplinas, você irá receber uma certificação de conclusão de módulo.

Após concluir todas as disciplinas e obter a aprovação, você irá receber o diploma do curso técnico.

IMPORTANTE: Para o recebimento do diploma o aluno não poderá ter pendências documentais e obrigatoriamente precisa ter concluído o ensino médio.

VOLTAR AO SUMÁRIO

NÃO OBRIGATÓRIO

COMO ACESSAR O PORTAL CARREIRAS

Para acessar seu Portal Carreiras, acesse seu Ambiente Online (AVA) seguindo o Caminho: Estágio, Emprego e práticas > Estágio remunerado > Acessar área de Estágios.

COMO REALIZAR O CADASTRO DE ESTÁGIO

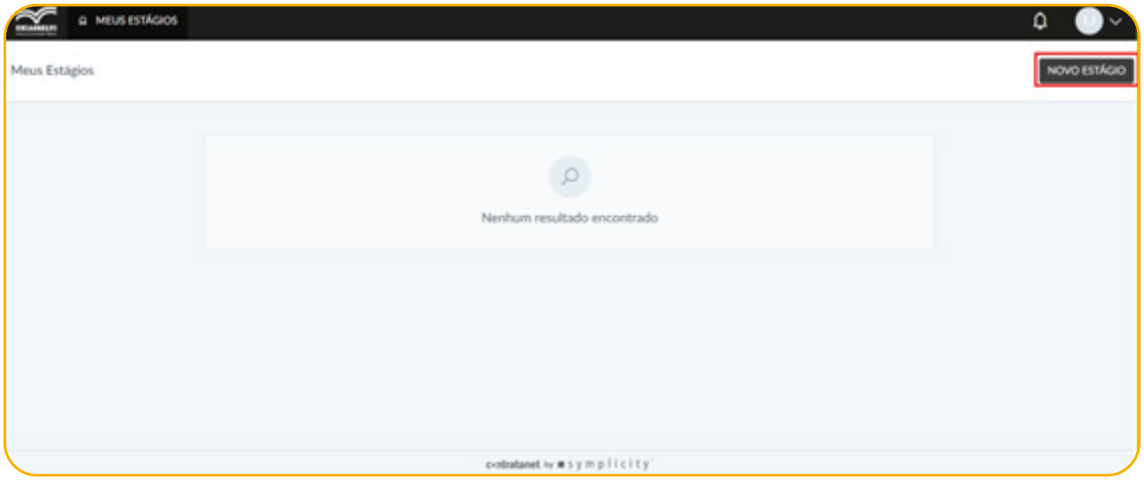
Para cadastrar sua vaga de estágio, acesse o Portal de Carreiras e selecione o ícone "Novo Estágio". Preencha todos os campos com as informações referentes ao seu estágio e, caso a empresa ou agência integradora opte por utilizar um contrato próprio, lembre-se de alterar o modelo de documentos conforme necessário.



VOLTAR AO SUMÁRIO

Após concluir o cadastro, ele será encaminhado para análise da Central de Carreiras e receberá o status "Em análise: Central de Carreiras". Se você indicar que utilizará documentos externos, é fundamental realizar o upload da minuta do contrato para que a análise prossiga corretamente.

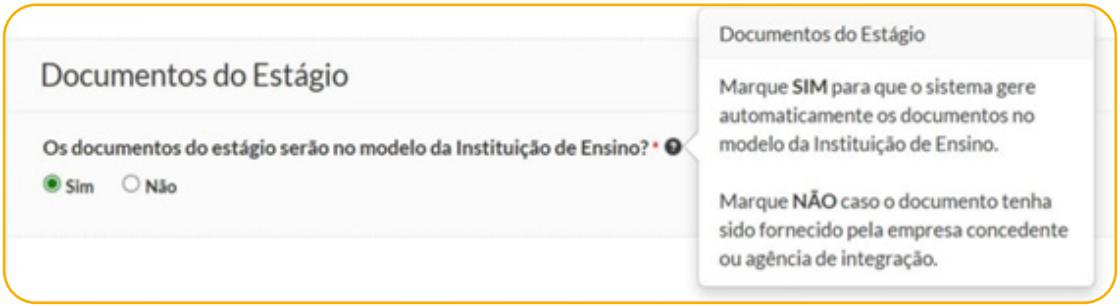
Concluída a análise da Central, seu estágio será direcionado ao Professor Orientador, que verificará os dados do plano de atividades. Se estiver tudo certo, a vaga será aprovada e o contrato liberado para assinaturas.



VOLTAR AO SUMÁRIO

QUEM É RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DOS MEUS DOCUMENTOS NA UNIASSELVI?

A assinatura de todos os documentos de estágio remunerado será realizada pelo secretário acadêmico.



VOLTAR AO SUMÁRIO

COMO GERAR UM TERMO ADITIVO DO CONTRATO

O aditamento deve ser solicitado sempre que houver necessidade de alterar informações do contrato inicial, como vigência, valor da bolsa, jornada, supervisor ou plano de atividades.

A solicitação é feita diretamente no cadastro já existente, acessando Ações > Gerar Termo Aditivo e preenchendo os dados atualizados. Atenção: essa opção só ficará disponível se o seu cadastro estiver com status "Válido", portanto, verifique se não há pendências na entrega dos documentos.

Após o envio, o aditamento passa por duas etapas de análise interna:

- Em Análise: Portal de Carreiras – onde são conferidos os dados do estágio;
- Em Análise: Orientador – onde ocorre a análise do plano de atividades.

Quando ambas as análises forem concluídas, o termo aditivo será liberado para assinaturas digitais. Nesse momento, ele será assinado conforme o modelo de documentos selecionado por você e, assim que todas as partes concluírem as assinaturas, o contrato ficará disponível para download na aba Documentos do seu cadastro.



VOLTAR AO SUMÁRIO

RESCISÃO DE CONTRATO

A rescisão deve ser solicitada sempre que, por qualquer motivo, você encerrar seu vínculo de estágio antes do prazo previsto no contrato. A solicitação pode ser realizada diretamente por você no Portal Carreiras, acessando o menu "Ações" dentro do seu cadastro e selecionando "Informar Rescisão". Será necessário informar a data e o motivo do encerramento. Mas atenção: a opção de rescisão só ficará disponível caso seu cadastro já tenha status "válido", portanto é necessário observar se não existem pendências na entrega dos seus documentos.

Após o envio, a rescisão passará por análise interna e, quando aprovada, o termo de rescisão será automaticamente gerado e encaminhado para assinatura. Nessa etapa, você deverá assinar o documento e solicitar que a Unidade Concedente, por meio do representante cadastrado, faça o login e conclua a assinatura. Depois que você e a empresa assinarem, o responsável da Uniasselvi finalizará o fluxo com a assinatura institucional. Com todas as assinaturas concluídas, seu estágio será oficialmente rescindido, sem pendências, e o documento completo poderá ser consultado na aba "Documentos" do seu cadastro.

Caso a empresa ou a agência emita um termo próprio de conclusão ou rescisão, será necessário abrir um protocolo em Atendimento > Atendimento via protocolo > Estágios > Orientações sobre Estágio Não-Obrigatório (Remunerado) e encaminhar o documento através do protocolo para que possamos atualizar seu cadastro e incluir o documento no sistema.



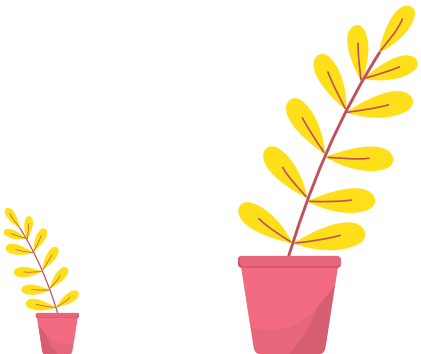
VOLTAR AO SUMÁRIO

SEGURO DE ESTÁGIO

O seguro de estágio é um direito garantido pela Lei Federal nº 11.788/2008 e, portanto, é obrigatório tanto para empresas privadas quanto para instituições públicas. A Uniasselvi oferece, sem custo adicional ao estagiário ou ao empregador, um seguro de vida para todos os alunos que estejam em campo de estágio remunerado, desde que o estágio esteja devidamente regulamentado e cadastrado no Portal de Carreiras.

Em caso de acidentes pessoais, invalidez parcial ou total, ou até mesmo morte por acidente, o seguro poderá ser acionado pelo estagiário.

Para solicitar a sua apólice de seguro ou obter mais informações sobre acionamento de sinistro, é necessário abrir um protocolo seguindo este caminho: Atendimento > Atendimento via protocolo > Estágios > Orientações sobre Estágio Não-Obrigatório (Remunerado).



VOLTAR AO SUMÁRIO

É POSSÍVEL ESTAGIAR EM DOIS LUGARES?

É possível realizar dois estágios remunerados ao mesmo tempo, desde que a soma das cargas horárias não ultrapasse 6 horas por dia e 30 horas por semana. Além disso, não pode haver sobreposição de horários entre os estágios — ou seja, as jornadas devem ocorrer em períodos distintos.

Importante: os horários dos estágios não podem conflitar com suas aulas ou outras atividades curriculares obrigatórias. O objetivo é garantir que você consiga conciliar seus compromissos acadêmicos com a experiência prática de forma equilibrada.

CASO AINDA TENHA DÚVIDAS

Caso tenha dúvidas, você pode consultar o Manual do Aluno e o FAQ de Estágio Remunerado disponíveis no seu Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). Nesses materiais, todos os processos mencionados estão detalhados e ilustrados para ajudar na gestão do seu estágio remunerado.

Se, após a leitura, ainda precisar de suporte, entre em contato conosco por meio de protocolo, seguindo este caminho: Atendimento > Atendimento via Protocolo > Estágio Não-Obrigatório (Remunerado) > Orientações sobre Estágio Não-Obrigatório (Remunerado). Estamos à disposição para ajudar!

VOLTAR AO SUMÁRIO

NORMAS E CONDUTAS



MICROFONE: MANTENHA-O DESATIVADO

Sugerimos que ative seu microfone apenas quando for necessário, como em caso de dúvidas sobre o que está sendo explicado. Assim, você garante que ninguém ouça barulhos indesejáveis.



INTERAJA NO CHAT

Sinta-se à vontade para interagir com o seu tutor e colegas a respeito dos assuntos relativos ao conteúdo do encontro. A interação com os colegas e tutor deve ocorrer como na sala física. Cada comentário será lido e respondido na medida do possível. E fica a seu critério ativar a câmera, afinal ela "humaniza" a interação e aproxima os colegas!



NÃO GRAVE O ENCONTRO!

Embora essa opção exista, ela não deve ser utilizada! Aproveite o presente: você está aqui neste momento! Se você repassar os encontros aos demais acadêmicos, estará sendo injusto com você mesmo!



LEVANTE A MÃO!

Levante a mão caso precise tirar alguma dúvida ou acrescentar algo à encontro.

VOLTAR AO SUMÁRIO



Data de Atualização: 06/02/2026